

ERASMUS+ EĞİTİM ALMA FAALİYETİ SEÇİM KRİTERLERİ

KRİTER	PUANLAR	AÇIKLAMALAR
Aynı Programdan Daha Önce Yararlanma Sayısı		
İlk kez katılım	+15	Eğitim Alma ve Ders Verme Faaliyetlerinin tamamı dikkate alınır. Bir önceki başvuru dönemlerinde seçilen (tüm Erasmus+ programları kapsamında) fakat henüz hareketlilik faaliyetini gerçekleştirilmemiş personel de daha önce yararlanmış olarak değerlendirilecektir.
Programdan Çekilme		
Bir önceki hareketlilik başvuru dönemi	-10	Bir önceki yıl programa başvuru yapıp hibeli olarak seçilen, sağlık gibi zorunlu ve mücbir nedenler dışındaki bir sebepten programa katılmaktan vazgeçen personelin bir sonraki başvurularında, her bir çekilme için 10 puan kesinti uygulanır. Eğitim Alma ve Ders Verme Faaliyetlerinin tamamı dikkate alınır.
Aynı Başvuru Döneminde Birden Fazla Programa Başvurma		
Aynı başvuru döneminde birden fazla programa başvuru	-10	Aynı başvuru döneminde Personel Hareketliliği Ders Verme ve Eğitim Alma programlarına aynı anda başvuru yapan adaylardan, öncelik tercihi dikkate alınarak, öncelik vermediği hareketlilik türündeki toplam puan hesaplamasında 10 puan kesinti uygulanır.
ODTÜ Hizmet Yılı*		
30 üzeri	+6	Tüm kadro ve birimlerdeki (yalnızca ODTÜ'deki) hizmet süresi dikkate alınır.
21-30	+5	
11-20	+4	
5-10	+3	
0-4	+2	
Yüksek Lisans veya Doktora Mezuniyeti		
Yüksek Lisans mezuniyetine sahip olmak	+2	Erasmus+ Ders Verme Hareketliliğine başvuramayan tüm adaylar için uygulanacaktır. Erasmus+ Ders Verme Hareketliliğine başvuru yapabilen (ilgili akademik dönemde kendi adına ders açılmış) adaylar için bu puan uygulanmayacaktır.
Doktora mezuniyetine sahip olmak	+4	
Dil Puanı		
Başvuru sırasında min. dil puanına ilişkin belge ibraz edilmelidir. Destekleyici belge, başvuru tarihleri içerisinde başvuru sistemine yüklenmelidir. Başvuru tarihleri içinde başvuru sistemine yüklenmeyen belgeler kabul edilmeyecektir.	+15	- YDS/YOKDIL C (min.70), İYS 59.5, TOEFL IBT 75 veya, - Yabancı dille eğitim yapan bir üniversiteden (eğitim dili %100 İngilizce olan) alınan lisans veya lisans üstü diploması veya, - ODTÜ Yabancı Diller Yüksekokulu (YDYO) tarafından idari personele yönelik düzenlenen İngilizce kurslarının "advanced" seviyesindeki kurunun tamamladığına dair onaylı sertifika.
Diğer Kriterler		
İdari Personel **	+5	Ulusal Ajans Uygulama El Kitabı'na göre "Eğitim Alma Faaliyetinde idari personel önceliklendirilir." Erasmus+ KA131, 2026 Uygulama El Kitabı Hükmü: <i>06.03.2018 tarihli 30352 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına dair 7100 sayılı Kanunun 29. Maddesinde yer alan hükümler uyarınca kadroları "öğretim görevlisi" kadrolarına dönüştürülen ve ders görevi verilemeyen kişiler de idari personel olarak değerlendirilir.</i>
Engelli Adaylar	+10	Başvuru sırasında engellilik raporu ibraz edilmeli ve başvuruda ilgili soru kategorisi yanıtlanmalıdır. Destekleyici belge, başvuru tarihleri içerisinde başvuru sistemine yüklenmelidir. Başvuru tarihleri içinde başvuru sistemine yüklenmeyen belgeler kabul edilmeyecektir.
Şehit/Gazi Yakını olan Adaylar	+10	Başvuru sırasında resmî belge ibraz edilmeli ve başvuruda ilgili soru kategorisi yanıtlanmalıdır. Destekleyici belge, başvuru tarihleri içerisinde başvuru sistemine yüklenmelidir. Başvuru tarihleri içinde başvuru sistemine yüklenmeyen belgeler kabul edilmeyecektir.

Kendileri veya 1. Derece yakınları AFAD'dan afetzedede yardımı alan adaylar	+10	Her bir proje türü (KA131-KA171) için birer defaya mahsus olarak uygulanır. Hareketliliğe katıldığı takdirde personelin sonraki başvurularında uygulanmaz. Ek puan, personel hareketliliğe katılmadığı takdirde (feragat süresi içerisinde vazgeçilmişse veya mücbir bir sebep varsa) sonraki başvurularında da uygulanmaya devam olunur. Başvuru sırasında resmî belge ibraz edilmeli ve başvuruda ilgili soru kategorisi yanıtlanmalıdır. Destekleyici belge, başvuru tarihleri içerisinde başvuru sistemine yüklenmelidir. Başvuru tarihleri içinde başvuru sistemine yüklenmeyen belgeler kabul edilmeyecektir.
Yapay Zeka ile ilgili faaliyetler***	+3	Başvuru sırasında faaliyetin yapay zeka ile ilgili olacağını gösteren resmî belge (kabul mektubunda faaliyetin yapay zeka ile ilgili olacağının açık bir şekilde belirtilmesi) ibraz edilmeli ve başvuruda yapay zeka kategorisi ile ilgili soru yanıtlanmalıdır. Destekleyici belge, başvuru tarihleri içerisinde başvuru sistemine yüklenmelidir. Başvuru tarihleri içinde başvuru sistemine yüklenmeyen belgeler kabul edilmeyecektir.
Dijital becerilerin geliştirilmesine yönelik faaliyetler****	+2	Başvuru sırasında faaliyetin dijital becerilerin geliştirilmesine yönelik olacağını gösteren (kabul mektubunda faaliyetin dijital becerilerin geliştirilmesi ile ilgili olacağının açık bir şekilde belirtilmesi) resmî belge ibraz edilmeli ve başvuruda dijital becerilerin geliştirilmesi kategorisi ile ilgili soru yanıtlanmalıdır. Destekleyici belge, başvuru tarihleri içerisinde başvuru sistemine yüklenmelidir. Başvuru tarihleri içinde başvuru sistemine yüklenmeyen belgeler kabul edilmeyecektir.
Vatandaşı olunan ülkeye başvuru	-10	
Eşit Puan Durumunda		
1) Aynı programdan daha önce yararlanma sayısı baz alınarak daha az yararlanmış adaya öncelik verilir. 2) ODTÜ'deki hizmet süresi (yıl, ay ve gün olarak) dikkate alınarak hizmet süresi daha uzun olan adaya öncelik verilir.		

***Adayların ODTÜ Hizmet Yılı bilgisi, Uluslararası İş birliği Ofisi'nin talebi üzerine, ODTÜ Personel Daire Başkanlığı tarafından gönderilmektedir.**

**** Personel Daire Başkanlığı'ndan alınan veriye göre idari kadrosu bulunan (görev birimi ve iş tanımından bağımsız olarak) tüm personeli içerir.**

Erasmus+ KA131, 2026 Uygulama El Kitabı Hükmü:

06.03.2018 tarihli 30352 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına dair 7100 sayılı Kanunun 29. Maddesinde yer alan hükümler uyarınca kadroları "öğretim görevlisi" kadrolarına dönüştürülen ve ders görevi verilemeyen kişiler de idari personel olarak değerlendirilir.

*****Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi Başkanlığı tarafından hazırlanan 2021-2025**

Ulusal Yapay Zeka Stratejisi kapsamında Yapay Zeka ile ilgili faaliyetler önceliklendirilir
<https://cbddo.gov.tr/SharedFolderServer/Genel/File/TR-UlusalYZStratejisi2021-2025.pdf>

****** Dijital pazarlama (örn. sosyal medya yönetimi, web analitiği), dijital grafik, mekanik ve mimari tasarım; uygulama, yazılım ve kod ya da web sitesi geliştirme; bilişim sistem ve ağlarının kurulumu, bakımı ve yönetimi, siber güvenlik, veri analitiği, veri madenciliği ve görselleştirme; programlama, robotik ve yapay zekâ eğitimleri. Genel müşteri hizmetleri, talep oluşturma, veri girişi ya da rutin ofis görevleri bu kapsamda sayılmaz.**