

**2.** Vize işlemleri takip edilir (Randevudan en az **on** gün önce ICO danışmanından vize destek yazısı talep edilmelidir.

**1.** ODTÜ’de bölüme dönem izni başvurusu yaplılır.

*-Akademik Onay Formu Gidiş (AOF)*

*-Dönem İzin Dilekçesi*

AOF bir kopyası ICO danışmanına teslim edilmek üzere saklanır.

**3.** -ODTÜ Vakıfbank şubesinden euro hesabı açtırılır

- Yurt dışında geçerli bir sağlık sigortası yaptırılır.

Learning Agreement Before the Mobility (LA Before) – Bölüm Erasmus Koordinatöründen imza alındıktan sonra Kurum Koordinatörü imzası için ICO danışmanına teslim edilir)

!!!!Dönüşte ODTÜ **saydırılacak** **30 ECTS** karşılığı ders seçilir.

Yerleştirilen üniversitenin web sayfasını kontrol ederek/iletişime geçerek istenen evrakları belirtilen başvuru tarihinden önce gönderilir!!!

KABUL MEKTUBU GELDİ Mİ?

(*Kabul Mektupları başvuru tarihinden yaklaşık bir ay sonra gelir*)

Kabul Mektubu geldikten sonra aşağıdaki süreç takip edilir.

Karşı okula e-mail atılarak bir sorun olup olmadığı kontrol edilir.

Gerekli durumlarda ICO danışmanından yardım istenebilir.

**HAYIR**

**EVET**

**5.** Tüm Evrakların ICO danışmanına teslim edildiğinden emin olunur. ***Kabul Mektubu, LA Before The Mobility, AOF-Gidiş, Dönem İzni, OLS, Vize, Sağlık Sİgortası***

**4.** -ICO danışmanı ile hibe sözleşmesi imzlanır.

-OLS yapıldığından emin olunur.

**ERASMUS+ European Mobility Seçim Sonra Yapılması Gerekenler**